

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» село Летка

Согласовано
зам. директора по УВР
Козлова В.М..

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

«Социально-экономические аспекты профессиональной деятельности»

Срок реализации программы – 1 год

Составитель программы:
Попова В.Н.

2023 г.

1. Пояснительная записка

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и основных направлений программ, включенных в структуру Основной образовательной программы НПО МАОУ "СОШ" с. Летка, с использованием авторской программы реализуемого УМК. Рабочая программа составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, федерального перечня учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, базисного учебного плана по реализации основной образовательной программы основного общего образования для лиц, принятых на обучение на базе 9 классов общеобразовательной школы, с возможностью получения профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, с учетом преемственности основного общего и профессионального образования, а также требований стандарта начального профессионального образования Российской Федерации по профессии «Оператор электронно-вычислительных машин» ОСТ 9 ПО 02.1.9-2002.

Место учебного предмета в учебном плане

Дисциплина «Социально-экономические аспекты профессиональной деятельности» является предметом профессионального цикла. Настоящая рабочая программа учебной дисциплины рассчитана на 48 часов аудиторных занятий, в том числе теоретическая подготовка – 34 часа, практические занятия - 14 часов.

Итоговым контролем изучения предмета «Социально-экономические аспекты профессиональной деятельности» является дифференцированный зачет.

В содержании учебной дисциплины по каждому разделу приведены требования к формируемым представлениям, знаниям и умениям.

Цели и задачи изучаемого предмета

- приобретение комплекса знаний, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, обеспечения успешной социальной адаптации в конкретной социально-экономической среде;
- выстраивать отношения в коллективе, оценивать перспективы своего профессионального и социального роста, понимать социальное значение своей профессиональной деятельности;
- освоение системы знаний об экономической деятельности человека,

организации/фирмы и государства, об экономике России

- овладение умениями находить и самостоятельно применять информацию, содержащуюся в средствах массовой информации и статистических публикациях, выносить аргументированные суждения по социально-экономическим вопросам;

- воспитание уважения к труду;

- формирование готовности использовать полученные знания и умения для решения типичных социально-экономических задач.

Состав курса: 34 часов теоретических занятий, 14 часов практических занятий, в том числе 2 контрольные, проверочные работы

Формы текущего контроля успеваемости. Контроль предполагает выявление уровня освоения учебного материала при изучении, как отдельных разделов, так и всего курса в целом.

Текущий контроль усвоения материала осуществляется путем устного/письменного опроса. Периодически знания и умения по пройденным темам проверяются письменными контрольными или тестовыми заданиями.

При тестировании все верные ответы берутся за 100%, тогда отметка выставляется в соответствии с таблицей:

Процент выполнения задания	Отметка
90% и более	отлично
75-90%	хорошо
60-75%	удовлетворительно
менее 60%	неудовлетворительно

При выполнении практической работы и контрольной работы:

Содержание и объем материала, подлежащего проверке в контрольной работе, определяется программой. При проверке усвоения материала выявляется полнота, прочность усвоения учащимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.

Отметка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися.

• *грубая ошибка* - полностью искажено смысловое значение понятия, определения;

• *погрешность* отражает неточные формулировки, свидетельствующие о нечетком представлении рассматриваемого объекта;

• *недочет* - неправильное представление об объекте, не влияющего кардинально на знания определенные программой обучения;

• *мелкие погрешности* - неточности в устной и письменной речи, не искажающие смысла ответа или решения, случайные описки и т.п.

Исходя из норм (пятибалльной системы), заложенных во всех предметных областях выставляете отметка:

«5» ставится при выполнении всех заданий полностью или при наличии 1-2 мелких погрешностей;

«4» ставится при наличии 1-2 недочетов или одной ошибки;

«3» ставится при выполнении 2/3 от объема предложенных заданий;

«2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере (незнание основного программного материала), отказ от выполнения учебных обязанностей.

Устный опрос осуществляется на каждом уроке (эвристическая беседа, опрос). Задачей устного опроса является не столько оценивание знаний учащихся, сколько определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания учеников на сложных понятиях, явлениях, процессе.

Оценка устных ответов учащихся

Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;

- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию информатики как учебной дисциплины;

- правильно выполнил рисунки, схемы, сопутствующие ответу;

- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;

- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя;

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

• неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой;

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

• не раскрыто основное содержание учебного материала;
• обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;

• допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

• ученик обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала;

• не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу;

• отказался отвечать на вопросы учителя.

Во всех случаях оценка снижается, если учащийся не соблюдал требований правил безопасного труда.

Программа предполагает для работы по учебникам экономики авторов доктора экономических наук, профессора С. И. Иванова и кандидата экономических наук, профессора А.Я.Линькова

УМК: С. И. Иванов, А.Я.Линькова, «Основы экономической теории», издательства Вита-пресс, Москва- 2014 г.;

А.П.Киреев, «Экономика» для 10-11 классов, издательства Вита-пресс, Москва- 2015г.;

Е.В.Савицкая, А.О.Жданова, Экономика. 10-11 классы. «Самостоятельные и контрольные работы»

Энциклопедия социальных практик [Электронный ресурс] / Под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013.

Холостова, Е. И. Социальная работа в схемах [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012.

Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной сферы учебное пособие / И.С. Трапезникова. - 2 изд., перераб. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 80 с [Электронный ресурс].

Планируемые результаты освоения учебного предмета (курса)

Общие компетенции

Код	Формулировка компетенций	Знания и умения
ОК 1	Понимать сущность и социальную	Умения: распознавать

	<p>значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач</p>
--	---	---

		профессиональной деятельности
ОК 2	Организовывать собственную деятельность исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	<p>Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p>

		современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Умения: описывать значимость своей специальности Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности специальности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать

		<p>размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
--	--	--

·
Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение	ЛР 3

окружающих.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 13
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Проявляющий высокую ответственность и собственную	ЛР16

инициативу	
Ориентированный на работу в команде	ЛР17
Способный самостоятельно принимать решения по качеству	ЛР18
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Способный к самостоятельному решению вопросов жизнеустройства	ЛР 19
Владеющий навыками принятия решений социально-бытовых вопросов	ЛР 20
Умеющий быстро принимать решения , распределять собственные ресурсы и управлять своим временем	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Демонстрация интереса к будущей профессии;	ЛР 22
Ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности	ЛР 23
Участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;	ЛР 24
Соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;	ЛР 25

Содержание учебного предмета

Профессиональное самоопределение в условиях социально-экономических преобразований. Основы рыночной экономики и предпринимательства. Культура делового общения.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	34
Теоретические занятия	14
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

Тематическое и поурочное планирование

Модуль	Тема	Тип урока	Кол.
--------	------	-----------	------

		(лекция с примерами/ практическое задание)	часов
	1. Профессиональное самоопределение в условиях социально-экономических преобразований.	<p>1. Оценка значимости профессии на современном этапе экономического развития.</p> <p>2. Требования современного производства к уровню знаний, умений и навыков специалиста.</p> <p>3. Профессиоведческая характеристика трудовой деятельности, специфические условия труда, уровни квалификации.</p> <p>4. Требования профессии к индивидуальным особенностям специалиста.</p> <p>5. Информация о родственных для данной профессии областях трудовой деятельности.</p> <p>6. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка учебного центра. Вводный инструктаж по ТБ.</p>	9
	2. Основы рыночной экономики и предпринимательства	<p>1. Сущность рыночных отношений в экономике. Понятие об экономике.</p> <p>2. Факторы производства и доходы их собственников.</p> <p>3. Рынок, его составляющие. Этапы и проблемы развития рынка.</p> <p>4. Спрос и предложение. Рыночное равновесие</p> <p>5. Виды предприятий малого бизнеса, их функции.</p> <p>6. Создание предприятия, оформление документов.</p> <p>Законодательство и ответственность в сфере предпринимательства.</p> <p>7. Экономика предприятия.</p> <p>Механизм предпринимательской деятельности. Капитал: основной и оборотный.</p> <p>9. Издержки производства и прибыль. Себестоимость продукции и услуг.</p> <p>10. Норма прибыли, рентабельность.</p>	36

		<p>Ценообразование.</p> <p>11. Менеджмент. Маркетинг, его принципы, методы. Реклама товаров и услуг.</p> <p>12. Финансирование деятельности предприятий малого бизнеса: собственные и заемные средства, их соотношение.</p> <p>13. Управление финансами. Учет денежных средств. Финансовая отчетность.</p> <p>14. Налогообложение.</p> <p>15. Содержание и особенности разработки бизнес-плана.</p> <p>16. Практическое занятие: "Изыскание возможностей бизнеса в своей профессиональной сфере. Определение возможных затрат".</p>	
	3. Культура делового общения	<p>1. Публичное, персональное общение. Умение слушать. Культура общения. Предотвращение конфликтных ситуаций.</p> <p>2. Культура телефонного диалога. Правила при телефонном общении. Телефонные "табу".</p>	2
Дифференцированный зачет			1
Всего			48

Оценка достижения планируемых результатов освоения учебной программы.

Изучение предмета заканчивается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета. Зачет проводится на последнем занятии за счет часов практических занятий.

Порядок проведения зачета определяется фондом оценочных средств по предмету.

Список литературы

1. Автономов В.С. Экономика: учебник для 10, 11 кл. - М.: ВИТА - ПРЕСС, 2013.
2. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-

- экономического профиля. - М.: Издательский центр «Академия», 2011. -
- 5.Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний - М.: Издательский центр «Академия», 2004.
- 6.Экономика. Основы экономической теории/ под ред. С.И. Иванова . - В 2-х книгах. Книга - 1. - М.: ВИТА - ПРЕСС, 2013. - 320 с.
- 7.Экономика. Основы экономической теории/ под ред. С.И. Иванова . - В 2-х книгах. Книга - 2. - М.: ВИТА - ПРЕСС, 2013. - 320 с.
8. Энциклопедия социальных практик [Электронный ресурс] / Под редакцией Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 660 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430523>
9. Холостова, Е. И. Социальная работа в схемах [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2012. - 100 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415341>
- 10.Трапезникова, И.С. Правовое обеспечение социальной сферы учебное пособие / И.С. Трапезникова. - 2 изд., перераб. и доп. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 80 с [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429716>