

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Летка**

Утверждено
Приказом № 181
от 30.08.2014г.
по МАОУ «СОШ» с.Летка

**Положение
о Рабочей программе по внеурочной деятельности.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по внеурочной деятельности, реализующей ФГОС НОО и ФГОС ООО (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» ст.2, п.9, в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее ФГОС), Уставом МАОУ «СОШ» с.Летка.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы по внеурочной деятельности (далее – кружков).

1.3. Рабочая программа, утвержденная МАОУ «СОШ» с.Летка - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения кружка, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования учащимися, основной образовательной программы общего образования учащимися в соответствии с ФГОС в условиях МАОУ «СОШ» с.Летка.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровнях кружков, предусмотренных основной образовательной программой общего образования учащиеся в соответствии с ФГОС в условиях ОО.

1.5. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенным кружкам. Рабочие программы кружков должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы МАОУ «СОШ» с.Летка.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при проведении кружков;
- определить содержание, объем, порядок изучения курсов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса и контингента учащихся.

1.6. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения в полном объеме;
- определяет содержание образования по курсу на уровнях воспитания;
- обеспечивает преемственность содержания образования по курсу;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

2. Оформление и структура Рабочей программы

2.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги).

2.2. Структура Рабочей программы:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование ОО; - гриф согласования, утверждения Рабочей программы; - название внеурочной деятельности, для изучения которого написана Рабочая программа; - указание класса, где реализуется Рабочая программа; - фамилия, имя и отчество учителя, составителя Рабочей программы, квалификационная категория; - название населенного пункта; - год разработки Рабочей программы
1. Пояснительная записка (на уровень обучения)	<ul style="list-style-type: none"> - общая характеристика программы кружка: - актуальность; - практическая значимость; - новизна (для претендующих на авторство). - описание места Рабочей программы в структуре основной образовательной программы МАОУ «СОШ» с.Летка; - цель и задачи Рабочей программы. Конкретизация цели осуществляется через определение задач; - описание ценностных ориентиров содержания программы кружка; - особенности возрастной группы детей, которым адресована Рабочая программа: <ul style="list-style-type: none"> - режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий, срок реализации; - система отслеживания и оценивания результатов обучения учащихся.
2. Прогнозируемые результаты освоения Рабочей программы по кружку (на класс и уровень обучения)	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Первый уровень результатов</i> - <i>Второй уровень результатов</i> - <i>Третий уровень результатов</i> - указывается основной инструментарий для оценивания результатов.
3. Содержание кружка (на класс)	<ul style="list-style-type: none"> - краткое описание содержания по темам. Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в календарно -тематическом плане. Описание темы включает: <ul style="list-style-type: none"> • название; • основные узловые моменты; • формы организации образовательного процесса (теоретические, практические). Изложение ведется в именительном падеже.
4. Календарно - тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности (на класс)	<ul style="list-style-type: none"> - календарно-тематическое планирование составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения внеурочных тем - формируемые умения учащихся; -количество учебных часов (на теоретические занятия и на практические занятия); - дата проведения (Приложение)
5. Описание учебно-методического и информационного обеспечения кружка по внеурочной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал; - Приводятся два списка литературы: <ul style="list-style-type: none"> список литературы для учителя (литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса); список литературы для учащихся (литература, рекомендуемая для детей и родителей).

